仕　様　書

１　件　　名

薬剤発注在庫管理システム用ハンディターミナル賃貸借

２　概　　要

宮城県立循環器・呼吸器病センター（以下「発注者」という。）が使用する薬剤発注在庫管理システム（亀田医療情報株式会社製）用ハンディターミナル及び付随する機器（以下「機器等」という。）の賃貸借及びその保守に適用する。

３　賃貸借期間

平成２７年７月１日から平成３２年６月３０日まで

４　導入スケジュール等

受注者は機器等の納入・設置等について病院と調整を図り，納入スケジュール等を作成し，病院の承認を受けて行うこととする。

５　機器等の種類，数量及び納入方法

機器等の種類及び数量　（詳細については別紙機器仕様書のとおり）

①　二次元ハンディターミナル　３台

（想定機種）XIT-220-M

②　USB 通信ユニット（充電機能有り）　３個

（想定機種）IU-004C

③　WebGlider-X2 Editor　１個

（想定機種）WGE-002

④　転送ユーティリティ Blue Porter-V　１個

（想定機種）WLF-003

６　ソフトウエア

（１）ソフトウエア

①　薬剤発注在庫管理システム（亀田医療情報株式会社製）の動作に必要なソフトウエアを開発し，機器に設定すること。

②　本ソフトウエアは，薬剤発注在庫管理システム（亀田医療情報株式会社製）から

必要な情報をダウンロードし，アップロードできること。

・　本ソフトウエアは，薬剤の払い出し業務が可能であること。

・　本ソフトウエアはWindows７professional及び薬剤発注在庫管理システムがインストールされたパソコンで動作するものとし，使用していたパソコンを変更(またはリカバリー)した場合においても問題なく動作すること。

（２）作業等（導入時）

賃貸借料には以下の作業費用も含むこと

・　現地作業費

・　交通費宿泊費等（１往復１泊分）

・　プロジェクト管理費

７　納入場所

〒９８９－４５１３　宮城県栗原市瀬峰根岸５５-２

宮城県立循環器・呼吸器病センター内

８　納入期日

３の賃貸借期間の開始日に当院の業務に支障が出ないよう納品すること。

９　保　　証

保証期間については、製造者が提供する保証書に記載された期間とする。

10　保　　守

受注者は，賃貸借期間中に以下の保守サービスを提供すること。

（１）保守内容

①　ハンディターミナル等に障害が発生した場合は，原則として発注者から本機器を製造者へ送付する。製造者は送付された保守対象機器に対し必要な保守業務を速やかに行うこと。なお、障害の発生した機器と同機能以上の性能を有する代替品を提供し，診療業務が滞りなく遂行できるものとすること。

③　受注者は，①の事項に関して，講じた対策，修理所見等をその都度速やかに報告書として発注者に提出し，確認を受けること。

（２）保守に関する受託者の費用負担

保守に関する費用は，賃貸借料に全て含まれること。

（３）保守業務の一部再委託の特例

受注者が保守を実施できない場合，周辺機器のメーカー等に保守業務の一部再委託をすることを認めるが，その場合，次の書面を契約書と合わせて提出すること。

①　受注者と受注者が保守業務の一部再委託を依頼する業者の間で締結された再委託

契約書又は再委託関係を証明する書面の写し。

② 受注者が，保守業務の一部再委託を依頼する業者の法人名，住所，電話番号及び担当部門名等の連絡先を記載した書面。

11 付属書類等

取扱説明書等の付属書類

12 その他

本仕様書に記載のない事項は，発注者と受注者とで協議して実施すること。